

## 北海道事業承継・引継ぎ支援センター 承継コーディネーター（承継CO）募集要領

### 1. 北海道事業承継・引継ぎ支援センターとは

北海道事業承継・引継ぎ支援センターは、札幌商工会議所が北海道経済産業局から委託を受けて運営する事業承継における公的相談窓口です。

全道各地の中小企業・小規模事業者の親族内承継、社内役員・従業員承継、M&A承継を支援致します。

### 2. 募集職種の業務内容

掘り起こし機能・親族内承継担当の責任者として、事業承継ネットワークの構築、維持・運営等を行う。また、統括責任者をサポートし、全体のマネジメントを担う。

### 3. 募集人員： 承継コーディネーター 1名

### 4. 応募要件：

- ① 金融機関等において親族内承継支援の実務経験を有する者。又は、
- ② 公認会計士、税理士、中小企業診断士、弁護士等の資格を有し、又はこれらと同等の能力を有すると認められ、かつ親族内承継支援の実務経験を有する者。又は、
- ③ 地域で広く人脈及びネットワーク等を有し、かつ親族内承継支援に関して知見等を有する者。又は、
- ④ ①～③に準ずる能力を有する者。

### 5. 勤務地： 札幌市中央区北1条西2丁目 北海道経済センター6階

### 6. 任用期間： 令和5年7月1日～令和6年3月31日 （勤務状況・実績に応じて、更新あり）

### 7. 勤務時間： 週3日～5日 9時～17時30分（土曜・日曜・祝日休み）

### 8. 報酬等： 北海道事業承継・引継ぎ支援センターの定めによる

9. 応募方法：以下の応募書類を作成の上、下記の送付先まで郵送

- ① 履歴書（書式自由・写真添付）
- ② 職務履歴書（A 4判 1枚程度・書式自由）
  - ・ 経験した業務内容
  - ・ 事業承継の支援実績（関与した事例 3つ程度を含む）
  - ・ 専門分野・得意分野（具体的に）
- ③ 志望理由（A 4判 1枚程度・書式自由）
  - ・ 志望理由
  - ・ 中小企業の事業承継について所見
- ④ 公的資格証明書の写し
- ⑤ 返信用封筒（定形、返信先明記、返信用切手 84円添付）

10. 募集期間

令和5年5月16日（火）～令和5年5月30日（火）

11. スケジュール

選考方法につきましては、書類選考後、追って面接日、場所等を通知します。  
面接時期は6月中旬を予定しています。

12. その他

- ① 応募（書類及びお問い合わせを含む）の秘密は厳守致します。
- ② 応募された書類の返却は致しません。
- ③ 応募書類は本件の採用目的以外には、使用致しません。
- ④ 面接応募に係る費用は支給致しません。
- ⑤ 選考過程についてはお答え致しません。

13. お問い合わせ及び書類送付先

北海道事業承継・引継ぎ支援センター（担当：池田、安宅）

〒060-0001

札幌市中央区北1条西2丁目 北海道経済センター6階

TEL 011-222-3111